РЕСПУБЛИКА КРЫМ

АДМИНИСТРАЦИЯ КРАСНОПЕРЕКОПСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖИ

АДМІНІСТРАЦІЯ КРАСНОПЕРЕКОПСЬКОГО РАЙОНУ РЕСПУБЛІКИ КРИМ
УПРАВЛІННЯ ОСВІТИ ТА МОЛОДІ

КРАСНОПЕРЕКОПСКИЙ РАЙОН МЕМУРИЕТИ КЪЫРЫМ ДЖУМХУРИЕТИНИНЪ
ТАСИЛЬ ВЕ ГЕНЧЛИК ИДАРЕСИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 07.08.2026 **№ 357**

г. Красноперекопск

Об утверждении нормативно-распорядительных актов, регламентирующих вопросы присмотра и ухода за детьми, посещающих образовательные организации Красноперекопского района, реализующих основную программу дошкольного образования, в 2026 году

В соответствии со ст. 65 Федерального Закона от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральными Законами от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 20.03.2025 №33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Законами Республики Крым от 29.05.2014 № 5-ЗРК «О системе исполнительных органов государственной власти Республики Крым» (ст. 28, 41), от 06.07.2015 №131-ЗКР/2015 «Об образовании в Республике Крым», Постановлениями Совета министров Республики Крым от 14.07.2025 № 411 «Об установлении среднего размера родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в государственных и муниципальных образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность на территории Республики Крым, на 2026 год», от 18.09.2025 № 609 «Об установлении максимального размера родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в государственных и муниципальных образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность на территории Республики Крым, на 2026 год и отмене постановления Совета министров Республики Крым от 20 августа 2024 года № 466», от 30.12.2015 № 868 «Об утверждении Порядка обращения родителей за получением компенсации родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность на территории Республики Крым и Порядка выплаты компенсации родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность на территории Республики Крым» (с изменениями, внесенными постановлениями Совета министров Республики Крым от 29.12.2017 года № 720, от 30.10.2023 № 775), на основании постановлений администрации Красноперекопского района Республики Крым от 15.12.2014 № 13 «О порядке осуществления структурными подразделениями (отраслевыми (функциональными) органами) администрации Красноперекопского района Республики Крым функций и полномочий учредителя

муниципального учреждения» (с изменениями, внесенными постановлением администрации Красноперекопского района от 07.09.2020 № 375 «О внесении изменений в постановление администрации Красноперекопского района Республики Крым от 15.12.2014 № 13»), от 21.05.2026 № 340 «О Порядке предоставления мер социальной поддержки в сфере образования участникам специальной военной операции и членам их семей на территории муниципального образования Красноперекопский район», руководствуясь положениями и нормами Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выплата компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях, находящихся на территории муниципального образования Красноперекопский район Республики Крым», утвержденного постановлением администрации Красноперекопского района Республики Крым от 16.01.2026 № 10, распоряжения управления образования и молодежи от 25.12.2025 № 627 «О передаче полномочий по выплате компенсации родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных образовательных учреждениях, в отношении которых управление образования и молодежи выполняет функции и полномочия учредителя», с целью регламентации вопросов по установлению, взиманию и расходованию родительской платы за присмотр и уход за детьми, использованию средств субвенции из бюджета Республики Крым на выплату 100% компенсации от среднего размера родительской платы за присмотр и уход за детьми, посещающих образовательные организации, реализующие программу дошкольного образования, расположенные в сельской местности Республики Крым, повышения качества и доступности дошкольного образования

1. Утвердить с **10.08.2026 года** Порядок по установлению, взиманию и расходованию родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в образовательных организациях Красноперекопского района (Приложение 1).
2. Утвердить с **10.08.2026 года** Порядок выплаты компенсации родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в учреждениях, осуществляющих образовательную деятельность на территории муниципального образования Красноперекопский район (Приложение 2).
3. Утвердить с **10.08.2026 года** размер родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в учреждениях Красноперекопского района для следующих форм охвата детей дошкольным образованием согласно Методики расчета нормативов затрат за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в образовательных организациях Красноперекопского района (Приложение 3):
3.1. Для групп раннего возраста (от 1,3 г. до 3 лет) с режимом пребывания 10,5 часов - **193,00 руб./день** на 1 ребёнка, в том числе: расходы на организацию питания (приобретение продуктов питания) - 180,00 руб., расходы на хозяйственно-бытовое обслуживание детей, соблюдение ими личной гигиены и режима дня - 13,00 руб.;
3.2. Для групп дошкольного возраста (от 3-х до 7 лет) с режимом пребывания 10,5 часов - **218,00 руб./день** на 1 ребёнка, в том числе: расходы на организацию питания (приобретение продуктов питания) - 205,00 руб., расходы на хозяйственно-бытовое обслуживание детей, обеспечение ими личной гигиены и режима дня - 13,00 руб.;
3.3. Для групп кратковременного пребывания (до 5-ти часов пребывания без организации питания) – **8,00 руб./день** на 1 ребёнка, в том числе расходы на хозяйственно-бытовое обслуживание детей, обеспечение ими личной гигиены и режима дня – 8,00 руб.
3.4. Для воспитанников участников специальной военной операции групп раннего возраста (от 1,3г. до 3 лет) и групп дошкольного возраста (от 3-х до 7 лет) с режимом пребывания 10,5 часов - **118,00 руб./день** на 1 ребенка, в том числе: расходы на организацию питания (приобретение продуктов питания) -105,00 руб., на хозяйственно-бытовое обслуживание детей, соблюдение ими личной гигиены и режима дня - 13,00 руб.

4. Руководителям образовательных организаций, реализующих образовательную программу дошкольного образования:

4.1. руководствоваться требованиями и нормами:

4.1.1. Порядка по установлению, взиманию и расходованию родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в образовательных организациях Красноперекопского района;

4.1.2. Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выплата компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях, находящихся на территории муниципального образования Красноперекопский район Республики Крым», утвержденного постановлением администрации Красноперекопского района Республики Крым от 16.01.2026 № 10;

4.1.3. Порядка выплаты компенсации родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в учреждениях, осуществляющих образовательную деятельность на территории муниципального образования Красноперекопский район.

4.2. организовать работу с родительской общественностью по вопросам требований распорядительно-нормативных актов, регламентирующих вопросы присмотра и ухода за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования, оказания муниципальной услуги по выплате компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях, находящихся на территории муниципального образования Красноперекопский район Республики Крым.

4.3. не допускать возникновения дебиторской задолженности по родительской плате за присмотр и уход за детьми.

4.4. вести систематический контроль за поступлением и расходованием средств родительской платы за присмотр и уход за детьми.

5. Распространить действие настоящего распоряжения с 07.08.2026 года.

6. Распоряжение управления образования и молодежи от №633 считать утратившим силу с 07.08.2026г.

7. Разместить данное распоряжение на сайте управления образования и молодежи администрации Красноперекопского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

8. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Начальник управления образования и молодежи Е.В. Братусина

Приложение 1
к распоряжению управления
образования и молодежи
от 07.08.2026 № 357

ПОРЯДОК
по установлению, взиманию и расходованию родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в образовательных учреждениях Красноперекопского района (далее – Порядок)

1.Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Республики Крым от 06.07.2015 №131-ЗРК/2015 «Об образовании в Республике Крым», Законом Республики Крым от 21.08.2014 №54-ЗРК «Об основах местного самоуправления в Республике Крым», постановлениями Совета министров Республики Крым от 18.09.2025 № 609 «Об установлении максимального размера родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в государственных и муниципальных образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность на территории Республики Крым, на 2026 год и отмене постановления Совета министров Республики Крым от 20 августа 2024года № 466», от 14.07.2025 № 411 «Об установлении среднего размера родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в государственных и муниципальных образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность на территории Республики Крым, на 2026 год», Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения» (утверждены постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27.10.2020 № 32), постановлением администрации Красноперекопского района от 21.05.2026 № 340 «О Порядке предоставления мер социальной поддержки в сфере образования участникам специальной военной операции и членам их семей на территории муниципального образования Красноперекопский район»
1.2. Настоящий Порядок регламентирует взаимоотношения между муниципальными дошкольными образовательными и общеобразовательными учреждениями и родителями (законными представителями) детей в части начисления, внесения и расходования родительской платы,

2. Установление размера родительской платы за присмотр и уход за детьми в дошкольных образовательных и общеобразовательных учреждениях Красноперекопского района

2.1. Под присмотром и уходом за детьми понимается комплекс мер по организации питания и хозяйственно-бытового обслуживания детей, обеспечению соблюдения ими личной гигиены и режима дня.
2.2. Родительская плата за присмотр и уход за детьми в образовательном учреждении, реализующем образовательные программы дошкольного образования, определяется с учётом среднего и предельного (максимального) размера родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательных учреждениях, которые ежегодно устанавливаются постановлениями Совета министров Республики Крым.
2.3. Размер родительской платы может изменяться и пересматривается в случаях:
- изменения законодательства, регулирующего вопросы установления и взимания родительской платы и (или) содержания воспитанников в дошкольных учреждениях;
- изменения цен на продукты питания, товары и услуги.

2.4. Размер родительской платы устанавливается распорядительным актом управления образования и молодежи, исходя из среднемесячных затрат на уход и присмотр за детьми в образовательном учреждении и представляет фиксированную сумму в месяц для следующих форм охвата детей дошкольным образованием:

- для групп раннего возраста (от 1,3 г. до3 лет) с режимом пребыванием 10,5ч.;
- для групп дошкольного возраста (от 3-х до 7 лет) с режимом пребыванием 10,5ч.;
- для групп кратковременного пребывания (до 5 часов) без организации питания.

2.5. Размер родительской платы исчисляется на основе методики расчета, исходя из суммы затрат за присмотр и уход за детьми (Приложение 2).

2.6. Не допускается включение в родительскую плату расходов на реализацию основной образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества учреждения.

2.7. Размер родительской платы за присмотр и уход за детьми не может превышать максимальный размер родительской платы, который утверждается ежегодно нормативными актами Республики Крым.

2.8. Родители (законные представители) обязаны ежемесячно оплачивать присмотр и уход за детьми, посещающими образовательные учреждения, реализующие основные образовательные программы дошкольного образования, путем перечисления родительской платы на лицевой счет образовательного учреждения в порядке и в сроки, установленные п. 3.4. данного Порядка, договором между родителями (законными представителями) и образовательным учреждением, реализующим основную образовательную программу дошкольного образования.

3. Порядок взимания родительской платы

3.1. Родительская плата за присмотр и уход за детьми взимается на основании договора между образовательным учреждением и родителями (законными представителями) ребенка, осваивающего образовательную программу дошкольного образования.

3.2. Начисление родительской платы за присмотр и уход за детьми производится муниципальным казенным учреждением «Центр обслуживания управления образования и молодёжи и его подведомственных учреждений» администрации Красноперекопского района Республики Крым (далее - МКУ «Центр обслуживания») на основании заключенных договоров о бухгалтерском, финансово-хозяйственном и информационно-методическом обслуживании между образовательными учреждениями и МКУ «Центр обслуживания», до 5 числа месяца, следующего за отчетным, согласно табеля учета посещаемости детей за предыдущий месяц.

3.3. Для оплаты, родителям (законным представителям), выписывается квитанция об оплате за фактическое количество дней посещения ребенком образовательной организации согласно табелю посещаемости.

3.4. Родительская плата вносится родителями по квитанциям, выданным МКУ «Центр обслуживания» образовательному учреждению, путем безналичного перечисления платы на лицевой счет образовательного учреждения **до 10 числа каждого месяца**.

3.5. Родители (законные представители) обеспечивают систематическое посещение ребенком образовательного дошкольного учреждения. Уважительной причиной непосещения ребенком образовательного дошкольного учреждения являются:

- болезнь ребенка (согласно представленной медицинской справки);
- период ежегодного отпуска, отпуска без сохранения заработанной платы, отпуска по уходу за ребёнком (по заявлению родителя (законного представителя);
- период прохождения санаторно-курортного лечения;
- период карантина, пандемии;
- период закрытия дошкольной образовательной организации на ремонтные и (или) аварийные работы;

– отсутствие в учреждении водо-, тепло- и энергоснабжения в результате аварий, поломок, а также введения режима ЧС регионального характера.

Пропуски по другим причинам считаются неуважительными.

3.6. В случае непоступления оплаты за присмотр и уход за детьми в указанный срок к родителям (законным представителям) применяются меры, определенные действующим законодательством и договором между родителями (законными представителями) и администрацией образовательного учрежден

3.7. Возврат излишне оплаченной суммы родителям (в случае выбытия ребенка) производится на лицевой счёт родителя (законного представителя) на основании его заявления и приказа руководителя образовательного учреждения, квитанции об оплате, табеля учёта посещаемости.

3.8. Ответственность за своевременное поступление родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими основную образовательную программу дошкольного образования, возлагается на руководителя образовательного учреждения.

4. Расходование и учет родительской платы

4.1. Родительская плата расходуется на комплекс мер по организации питания (приобретение продуктов питания, оказание услуг по организации горячего питания) в дошкольном учреждении и хозяйственно-бытового обслуживания детей, обеспечение соблюдения ими личной гигиены и режима дня в соответствии с п. 34 ст. 2 Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

4.2. Денежные средства, получаемые за присмотр и уход за детьми в виде родительской платы, в полном объеме учитываются в плане финансово-хозяйственной деятельности образовательного учреждения, реализующего основную образовательную программу дошкольного образования.

4.3. Родительская плата направляется на:

- на организацию питания воспитанников (приобретение продуктов питания, оказание услуг по организации горячего питания), в соответствии с утверждёнными нормами питания в день;
- хозяйственно-бытовое обслуживание и соблюдение личной гигиены воспитанников.

4.4. В случае экономии расходов на питание, средства родителей направляются на увеличение стоимости средств хозяйственно-бытового обслуживания, необходимого для содержания ребёнка в учреждении.

4.5. В родительской плате за содержание детей заложены средства на одного ребенка в день на приобретение средств хозяйственно-бытового обслуживания детей, обеспечение соблюдения ими личной гигиены и режима дня:

- туалетные принадлежности (туалетная бумага, бумажные полотенца, салфетки и пр.);
- моющие средства;
- чистящие средства;
- дезинфицирующие средства;
- хозяйственные товары для уборки помещений, территорий образовательных организаций. где находятся воспитанники;
- столовая посуда, инвентарь, которым пользуется воспитанник;
- мягкий инвентарь (нагрудники, полотенца, салфетки, спальные принадлежности, спецодежда и пр.).

4.6. Учет средств родительской платы возлагается на МКУ «Центр обслуживания» и ведется в соответствии с установленным Порядком и требованиями ведения бухгалтерского учета.

5. Порядок предоставления льгот по родительской плате

5.1. Согласно ст. 65 Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» за присмотр и уход за детьми-инвалидами, детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также за детьми с

туберкулёзной интоксикацией, посещающими образовательные организации, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования, родительская плата не взимается.

5.2. Согласно постановлению администрации Красноперекопского района от 21.05.2026 № 340 «О Порядке предоставления мер социальной поддержки в сфере образования участникам специальной военной операции и членам их семей на территории муниципального образования Красноперекопский район» для детей участников специальной военной операции предусмотрены следующие льготы:

- освобождение от взимания родительской платы в размере 100% сверх среднего размера родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования за счет средств местного бюджета;
- освобождение в полном объеме от взимания родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования, участников специальной военной операции, погибших (умерших) при выполнении боевых задач в связи с участием в специальной военной операции за счет средств местного бюджета.

5.3. Для освобождения от оплаты за присмотр и уход за детьми, посещающими образовательные организации, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования, родители (законные представители) предоставляют руководителю учреждения следующие документы:

- письменное заявление на имя руководителя муниципального образовательного учреждения о предоставлении льготы по оплате за присмотр и уход за ребенком;
- копию справки об инвалидности ребёнка - для родителей (законных представителей), имеющих ребёнка-инвалида;
- копию постановления администрации муниципального образования о назначении опекунства;
- копию медицинского заключения специалистов о состоянии здоровья ребёнка – для родителей (законных представителей), имеющих ребёнка с туберкулёзной интоксикацией;
- копию документа Министерства обороны (для детей участников специальной военной операции)

5.4. Документы на предоставление права по освобождению от родительской платы за присмотр и уход за ребенком, посещающим образовательные организации, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования, принимаются руководителями образовательных учреждений.

5.5. Родители (законные представители) несут ответственность за достоверность представляемых документов.

5.6. Руководители образовательных организаций проверяют наличие всех необходимых для предоставления льготы документов, имеют право проверять достоверность представленных родителями (законными представителями) документов путем направления запросов в соответствующие органы, организации, учреждения или путем обследования жилищно-бытовых условий семьи (в составе комиссии).

5.7. Руководитель муниципальной образовательной организации в течение 7 дней с момента поступления необходимых документов издает приказ о назначении льготы по оплате за присмотр и уход за ребенком, посещающим образовательные учреждения, реализующие образовательную программу дошкольного образования, и направляет приказ в бухгалтерию МКУ «Центр обслуживания».

5.8. Финансовое управление администрации Красноперекопского района предусматривает бюджетные ассигнования в бюджете муниципального образования Красноперекопский район на расходы на содержание воспитанников льготных категорий за присмотр и уход за детьми, посещающими образовательные учреждения. Расходы на содержание таких воспитанников включаются в состав расходов образовательной организации за счет средств муниципального бюджета и вносятся в планы финансово-хозяйственной деятельности.

6. Контроль за внесением и расходованием родительской платы

6.1. Контроль за правильным и своевременным внесением родителями (законными представителями) платы за присмотр и уход осуществляет руководитель образовательного учреждения.
6.2. Руководитель образовательного учреждения несет ответственность за целевое использование денежных средств, поступивших в качестве платы за осуществление присмотра и ухода за ребенком, осваивающим программу дошкольного образования.
6.3. Контроль за целевым использованием денежных средств, поступивших от родителей (законных представителей) в качестве платы за осуществление присмотра и ухода за ребенком осуществляют руководители образовательных учреждений совместно с МКУ «Центр обслуживания».
6.4. Излишне начисленная (вследствие счетной ошибки и т.п.) и внесенная сумма родительской платы засчитывается в счет будущих платежей родительской платы, взимаемой за следующий месяц посещения ребенком образовательного учреждения.
6.5. Порядок взыскания задолженности с родителей в случае несвоевременного внесения родительской платы определяется в соответствии с действующим законодательством.

Начальник управления образования и молодежи Е.В. Братусина

Приложение 2
к распоряжению управления
образования и молодежи
от 07.08.2026 № 357

ПОРЯДОК

выплаты родителям (законным представителям) компенсации родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в учреждениях, осуществляющих образовательную деятельность на территории муниципального образования Красноперекопский район

1. Данный Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 17.07.1999 № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи» (с изменениями, вступившими в силу с 01.01.2024)(глава 2.2.), Федеральным законом Российской Федерации от 10.07.2023 № 293-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу отдельных законодательных актов (положений законодательных актов) Российской Федерации», на основании Порядка, утвержденного Постановлением Совета Министров Республики Крым от 30.12.2015 № 868 «Об утверждении Порядка обращения родителей за получением компенсации родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность на территории Республики Крым и Порядка выплаты компенсации родительской платы за присмотр и уход за детьми осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность на территории Республики Крым» (с изменениями, внесенными Постановлениями Совета Министров Республики Крым от 29.12.2017 № 720, от 30.10.2023 3 775).

2. Данный Порядок определяет правила выплат родителям (законным представителям) детей компенсации родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в учреждениях, осуществляющих образовательную деятельность на территории муниципального образования Красноперекопский район (далее-компенсация).

3. Размер компенсации определяется исходя из среднего размера родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных учреждениях, осуществляющих образовательную деятельность на территории Республики Крым и составляет 100 % для родителей (законных представителей), чьи дети посещают образовательные учреждения, реализующие программу дошкольного образования, расположенные на территории муниципального образования Красноперекопский район.

4. Средний размер родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в учреждениях, осуществляющих образовательную деятельность на территории Республики Крым, устанавливается ежегодно Советом министров Республики Крым.

5. Расходы, связанные с выплатой компенсации (банковские, почтовые услуги) за счет средств бюджета Республики Крым не возмещаются.

6. Компенсация выплачивается ежемесячно уполномоченным органом - управлением образования и молодежи администрации Красноперекопского района, родителю (законному представителю) ребенка способом, указанном в заявлении на выплату компенсации при условии своевременного внесения родительской платы на лицевой счет образовательного учреждения.

7. В случае внесения платы за присмотр и уход за детьми в сумме менее, чем установленная сумма родительской платы, размер компенсации исчисляется из фактически внесенной суммы с учетом фактического пребывания воспитанника в образовательном учреждении.

8. Внесение платы за присмотр и уход за детьми подтверждается квитанцией об оплате, предоставляемой родителями в образовательное учреждение.
9. При наличии задолженности родительской платы за присмотр и уход за детьми в соответствующем образовательном учреждении выплата компенсации приостанавливается.
10. Компенсация, назначенная и выплаченная родителю (законному представителю) на основании предоставленных документов, содержащих недостоверные сведения, влияющие на назначение и выплату компенсации, подлежит возврату.
11. Выплата компенсации прекращается со дня, следующего за днем отчисления ребенка из соответствующего образовательного учреждения.
12. Компенсация родителям (законным представителям) воспитанников льготных категорий. указанных в п.5 Приложения № 1 к настоящему распоряжению. не выплачивается.
13. Сведения о получателях денежной компенсации подлежат размещению в государственной информационной системе «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере» (далее – ЕЦЦП в СС) от Уполномоченного органа - управления образования и молодежи, как поставщика информации, который обеспечивает полноту, достоверность, актуальность и своевременность внесения сведений в ЕЦЦП в СС.

Начальник управления образования и молодежи Е. В. Братусина

Приложение 3
к распоряжению управления
образования и молодежи
от 07.08.2026 № 357

Методика расчета нормативов затрат за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях Красноперекопского района

1. Настоящая Методика расчета родительской платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях муниципального образования Красноперекопский район, реализующих образовательные программы дошкольного образования, устанавливает порядок расчета размера родительской платы за присмотр и уход за детьми на одного воспитанника в день.
2. Размер родительской платы за присмотр и уход за детьми рассчитывается в зависимости от возраста воспитанника и режима работы муниципальных образовательных учреждений, исходя из суммы затрат за присмотр и уход за детьми по формуле:
P(пл) = N(пп) + N(рм), где
- N(пп) - норматив затрат на организацию питания (приобретение продуктов питания, затрат на услуги по организации горячего питания), состоит из средней стоимости питания на одного ребенка в день в соответствии с основным (организованным) меню, исходя из суточного рациона питания на одного ребенка в соответствии с натуральными нормами (СанПиН 2.3/2.4.3590-20), на основе рекомендуемого набора продуктов питания, калорийности и энергетической ценности блюд, режимом пребывания детей в образовательной организации и возрастом воспитанников.
- N(рм) – расходы, связанные с приобретением материалов, используемых для обеспечения соблюдения воспитанниками санитарных норм, режима дня и личной гигиены.
2.2. Норматив затрат на приобретение продуктов питания определяется по формуле N(пп)= N(i) * C(i), где N(i)- натуральные нормы питания на одного ребенка в день по i –тому виду продукта в соответствии с основным (организованным) меню, C(i) – средняя рыночная стоимость (согласно информации региональных органов статистики) приобретения i-того вида продукта из рациона питания детей, либо складывается из суммы затрат на приготовление 1 порции.
2.3. Норматив затрат на приобретение расходных материалов N(рм) определяется по наименованию материалов и средств хозяйственно- бытового назначения и норм расходов на одного ребенка в день в граммах и штуках на основании фактически сложившихся данных работы образовательных учреждений и требований СанПиН по формуле N(рм) = N(j)*C(j), где N(j) – норматив затрат материалов и средств хозяйственно- бытового назначения j-того вида, C(j) - средняя рыночная стоимость (согласно информации региональных органов статистики) приобретения j-того вида товара.

2.3.1. Нормы расхода материалов хозяйственно-бытового назначения на 1 ребенка в день:

№ п/п	Наименование материала	Ед.изм.	Расход материалов в день на 1 реб.	Среднерыночная цена материалов (руб.)	Стоимость материалов на 1 реб./день, руб.
1	Мыло туалетное жидкое детское с дозатором (300 мл)	г	3,143	160,00	0,50
2	Мыло хозяйственное жидкое упак. 1 л	г	2,094	150,00	0,31
3	Сода кальцинированная техническая (упак.-400 г)	г	3,200	80,00	0,26

4	Стиральный порошок для стирки дет. белья («Ушастый нянь», «Аистенок» и проч. аналоги) упак. 400 г	г	3,666	270,00	0,99
5	Моющие средства (средства для мытья посуды) 450 -500 мл	г	3,478	140,00	0,49
6	Чистящие средства для кухонной посуды и инвентаря типа «Чистин» 400 г	г	2,857	70,00	0,20
7	Чистящие средства типа «Чистин» (для чистки унитазов, раковин,) 700 г - 1000 г	г	4,583	190,00	0,87
8	Средства для промывки и удаления засоров канализ.труб 700 г-1000 г	г	1,011	200,00	0,20
9	Дезинфицирующие средства Хлорамин, дезактивхлор (таблетиров.), Ника-хлор (таблетиров.) и проч.сертифицированные аналоги	г	0,6	770,00	0,46
10	Дезинфицирующие средства жидк. Ника-Амецид, Ника-Экстра М-Профи 1 л и проч. сертифицированные аналоги	г	0,833	980,00	0,82
11	Бумага туалетная	шт.	0,05	20,00	1,00
12	Щетка, совок, швабра	шт.	0,0004	160,00	0,10
13	Салфетки бумажные	шт.	2	0,35	0,70
14	Полотенца бумажные (рулонные)	шт.	0,008	85,00	0,68
15	Губки для мытья посуды (упак. 6 шт.)	шт.	0,011	36,00	0,40
16	Ерш для обработки унитазов	шт.	0,0006	145,60	0,09
17	Полотно для мытья полов	шт.	0,0006	145,60	0,09
18	Салфетки для уборки	шт.	0,002	15,83	0,03
19	Пакеты для мусора	шт.	0,04	4,00	0,16
20	Средство для мытья полов 1 л	г	4,000	108,00	0,43
21	Посуда (комплект)	шт.	0,0034	190,00	0,65
22	Полотенца, салфетки тканевые для рук	шт.	0,0026	110,00	0,29
23	Постельные принадлежности (комплект белье)	шт.	0,0017	750,00	1,28

24	Спальные принадлежности (подушки, матрасы, наперники, наматрасники и пр.)	шт.	0,0017	560,00	0,95
25	Мягкий инвентарь спецодежда (халаты, косынки, колпаки, фартуки)	шт.	0,0014	750,00	1,05
					13,00

2.4. В перечень материалов хозяйственно-бытового назначения могут вноситься изменения, связанные с требованиями и предписаниями надзорных органов.

Начальник управления
образования и молодежи Е.В. Братусина

Приложение 2
к распоряжению управления
образования и молодежи
от 07.08.2026 № 357

ПОРЯДОК

выплаты родителям (законным представителям) компенсации родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в учреждениях, осуществляющих образовательную деятельность на территории муниципального образования Красноперекопский район

1. Данный Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 17.07.1999 № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи» (с изменениями, вступившими в силу с 01.01.2024)(глава 2.2.), Федеральным законом Российской Федерации от 10.07.2023 № 293-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу отдельных законодательных актов (положений законодательных актов) Российской Федерации», на основании Порядка, утвержденного Постановлением Совета Министров Республики Крым от 30.12.2015 № 868 «Об утверждении Порядка обращения родителей за получением компенсации родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность на территории Республики Крым и Порядка выплаты компенсации родительской платы за присмотр и уход за детьми осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность на территории Республики Крым» (с изменениями, внесенными Постановлениями Совета Министров Республики Крым от 29.12.2017 № 720, от 30.10.2023 № 775).
2. Данный Порядок определяет правила выплат родителям (законным представителям) детей компенсации родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в учреждениях, осуществляющих образовательную деятельность на территории муниципального образования Красноперекопский район (далее-компенсация).
3. Размер компенсации определяется исходя из среднего размера родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных учреждениях, осуществляющих образовательную деятельность на территории Республики Крым и составляет 100 % для родителей (законных представителей), чьи дети посещают образовательные учреждения, реализующие программу дошкольного образования, расположенные на территории муниципального образования Красноперекопский район.
4. Средний размер родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в учреждениях, осуществляющих образовательную деятельность на территории Республики Крым, устанавливается ежегодно Советом министров Республики Крым.
5. Расходы, связанные с выплатой компенсации (банковские, почтовые услуги) за счет средств бюджета Республики Крым не возмещаются.
6. Компенсация выплачивается ежемесячно уполномоченным органом - управлением образования и молодежи администрации Красноперекопского района, родителю (законному представителю) ребенка способом, указанном в заявлении на выплату компенсации при условии своевременного внесения родительской платы на лицевой счет образовательного учреждения.
7. В случае внесения платы за присмотр и уход за детьми в сумме менее, чем установленная сумма родительской платы, размер компенсации исчисляется из фактически внесенной суммы с учетом фактического пребывания воспитанника в образовательном учреждении.

8. Внесение платы за присмотр и уход за детьми подтверждается квитанцией об оплате, предоставляемой родителями в образовательное учреждение.
9. При наличии задолженности родительской платы за присмотр и уход за детьми в соответствующем образовательном учреждении выплата компенсации приостанавливается.
10. Компенсация, назначенная и выплаченная родителю (законному представителю) на основании предоставленных документов, содержащих недостоверные сведения, влияющие на назначение и выплату компенсации, подлежит возврату.
11. Выплата компенсации прекращается со дня, следующего за днем отчисления ребенка из соответствующего образовательного учреждения.
12. Компенсация родителям (законным представителям) воспитанников льготных категорий. указанных в п.5 Приложения № 1 к настоящему распоряжению не выплачивается.
13. В случае посещения ребенком дошкольной образовательной организации в режиме кратковременного пребывания (до 5 часов пребывания без организации питания) компенсация не выплачивается.
14.Сведения о получателях денежной компенсации подлежат размещению в государственной информационной системе «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере» (далее – ЕЦЦП в СС) от Уполномоченного органа - управления образования и молодежи, как поставщика информации, который обеспечивает полноту, достоверность, актуальность и своевременность внесения сведений в ЕЦЦП в СС.

Начальник управления образования и молодежи Е.В. Братусина