



**РЕСПУБЛИКА КРЫМ**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ЗЕЛЕНОНИВСКИЙ УЧЕБНО-ВОСПИТАТЕЛЬНЫЙ КОМПЛЕКС»  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ КРАСНОПЕРЕКОПСКИЙ РАЙОН  
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ БЮДЖЕТНЫЙ  
ЗАГАЛЬНООСВІТНІЙ ЗАКЛАД  
«ЗЕЛЕНОНИВСЬКИЙ НАВЧАЛЬНО-ВИХОВНИЙ  
КОМПЛЕКС» МУНИЦИПАЛЬНОГО УТВОРЕННЯ  
КРАСНОПЕРЕКОПСЬКИЙ РАЙОН  
РЕСПУБЛІКИ КРИМ**

**БЕЛЕДИЕ ИЛЕ ИЛЬГИЛИ БЮДЖЕТ  
УМУМТАСИЛЬ МУЭССИСЕ  
«ЗЕЛЕНОНИВСКИЙ ОКЪУВ-ТЕРБИЕВИЙ  
КОМПЛЕКСИ» БЕЛЕДИЕ ИЛЕ ИЛЬГИЛИ  
ТАСИЛИ КРАСНОПЕРЕКОПСК  
РАЙОНЫ КЪЫРЫМ  
ДЖУМХУРИЕТИ**

**П Р И К А З**

**От 24.10.2023г.**

**с.Зеленая Нива**

**№ 271**

О подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в МБОУ ЗеленониВСкий УВК в 2023 году

В соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования (приказ Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования от 07.11.2018 №189/1513), Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования (приказ Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования от 07.11.2018 №190/1512), во исполнение приказа Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 07.10.2022 № 1537 «О подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Республике Крым в 2023 году», Дорожной карты организации и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Красноперекопском районе в 2022/2023 учебном году» (распоряжение управления образования и молодежи администрации Красноперекопского района от 05.09.2022 №391), на основании распоряжения управления образования и молодежи администрации Красноперекопского района от 14.10.2022 года № 475 "О подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Красноперекопском районе в 2023 году", с целью подготовки к проведению государственной итоговой аттестации в МБОУ ЗеленониВСкий УВК в 2023 году

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить План подготовки к проведению государственной итоговой аттестации (далее - ГИА) по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в МБОУ ЗеленониВСкий УВК в 2023 году

(далее - План) (приложение 1).

2. Назначить ответственным за организацию подготовки к проведению ГИА в 2023 году в МБОУ Зеленоновский УВК заместителя директора по УР Мищук Наталью Витальевну

3. Мищук Н.В.:

3.1. Организовать подбор педагогических работников для работы в пунктах проведения экзаменов (далее - ППЭ) (руководители ППЭ, организаторы в аудиториях и вне аудиторий, технические специалисты, общественные наблюдатели) и экспертов по проверке экзаменационных работ.

3.2. Организовать информирование педагогических работников, привлекаемых к проведению ГИА, о сроках, местах и порядке проведения экзаменов, в том числе о ведении в ППЭ и аудиториях видеозаписи, об основаниях для удаления из ППЭ, о применении мер дисциплинарного и административного воздействия в отношении лиц, привлекаемых к проведению экзаменов и нарушивших Порядок ГИА.

3.3. Обеспечить своевременное выполнение Плана.

3.4. Обеспечить участие педагогических работников и обучающихся в апробациях и тренировочных мероприятиях, направленных на отработку организационных и технологических решений, применяемых при проведении ГИА.

4. Секретарю учебной части Безсоновой А.С. ознакомить работников с данным приказом до 25.10.2023г.

5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

Я.В.Литовченко

С приказом ознакомлены:

Мищук Н.В. \_\_\_\_\_

Безсонова А.С. \_\_\_\_\_

**ПЛАН**  
**подготовки к проведению государственной итоговой аттестации по**  
**образовательным программам основного общего и среднего общего образования в**  
**МБОУ Зеленоновский УВК в 2023 году**

| № п/п   | Мероприятия   | Сроки  | Ответственные                              |
|---|---|--|--|
| <b>1. ПОДГОТОВКА ПУНКТОВ ПРОВЕДЕНИЯ ЭКЗАМЕНОВ (ППЭ)</b>   |   |  |  |
| <b>Формирование сети ППЭ</b>                              |   |  |  |
| 1.1.  | Техническое оснащение и подготовка ППЭ в соответствии с требованиями Порядков проведения ГИА.   | Декабрь 2022 г.- май 2023 г.   | Мищук Н.В.,<br>руководитель ППЭ<br>ГИА - 9 |
| 1.2.  | Участие работников ППЭ в апробациях и тренировочных мероприятиях на базе ППЭ.   | Октябрь 2022 г.- май 2023 г.   | Мищук Н.В.                                 |
| 1.3.  | Двухэтапная проверка готовности ППЭ за две недели до начала соответствующего этапа проведения экзаменов и перед каждым днем проведения экзаменов.   | Согласно расписанию проведения экзаменов                                     | Мищук Н.В.,<br>руководитель ППЭ<br>ГИА - 9 |
| <b>2. ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ ПО ПОДГОТОВКЕ К ГИА</b> |   |  |  |
| 2.1.  | Анализ проведения ГИА в МБОУ Братский УВК 2022 году, выявление проблемных зон и постановка задач на 2023 год.   | Октябрь 2022 г.  | Мищук Н.В. в                               |
| 2.2.  | Подготовка аналитических материалов по результатам ГИА-2022.  | Август-октябрь 2022 г.   | Мищук Н.В.                                 |
| 2.3.  | Организация работы по повышению качества преподавания учебных предметов.  | Август 2022 г. - май 2023 г.   | Мищук Н.В.                                 |
| 2.4.  | Предоставление информации по местам регистрации на итоговое сочинение (изложение), итоговое собеседование в 9 классе и ГИА, местам проведения итогового сочинения (изложения) и итогового собеседования по русскому языку в 9 классе.   | Сентябрь-ноябрь 2022 г.  | Мищук Н.В.                                 |
| 2.5.  | Регистрация участников ГИА-9, ГИА-11, участников итогового сочинения (изложения) и участников итогового собеседования по русскому языку в 9 классе в установленные сроки.   | Ноябрь 2022 г. - май 2023 г.   | Мищук Н.В.                                 |
| 2.6.  | Проведение апробаций и тренировочных мероприятий по подготовке к ГИА с участием педагогических работников и обучающихся.  | Октябрь 2022 г.- май 2023 г.   | Мищук Н.В.                                 |
| 2.7.  | Формирование пакета документов для проведения итогового сочинения (изложения), итогового собеседования по русскому языку в 9 классе, а также на ППЭ для каждого экзамена согласно расписанию ГИА.   | По графику проведения экзаменов  | Мищук Н.В.                                 |
| 2.8.  | Предоставление в информационно-методический отдел МКУ «Центр обслуживания» сводных данных и подтверждающих документов по всем участникам итогового сочинения (изложения), итогового собеседования по русскому языку в 9 классе, участников ГИА-9 и ГИА-11 с ОВЗ для собеседования | Перед каждым этапом итогового сочинения (изложения), итогового собеседования | Мищук Н.В.                                 |

|  |   |   |            |
|--|---|---|------------|
|  | создания особых условий при прохождении ГИА данной категории выпускников. классе  | по русскому языку в 9 и перед каждым периодом ГИА |            |
| <b>3. ПОДБОР И ПОДГОТОВКА ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ, ПРИВЛЕКАЕМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ГИА</b>   |   |   |            |
| 3.1.   | Организация подбора педагогических работников для привлечения при проведении ГИА-9 и ГИА-11 в качестве членов ГЭК, организаторов в аудиториях и вне аудиторий, технических специалистов, общественных наблюдателей, членов предметных комиссий. | Октябрь 2022 г.- апрель 2023 г.                   | Мищук Н.В. |
| 3.2.   | Сбор комплектов документов (заявление, согласие на обработку персональных данных, копия документа удостоверяющего личность и документа(-ов) об образовании) и внесение информации о работниках ППЭ в РИС «Планирование ГИА».                    | Октябрь 2022 г.- апрель 2023 г.                   | Мищук Н.В. |
| 3.3.   | Организация обучения педагогических работников, привлекаемых в качестве персонала ППЭ (руководителей ППЭ и организаторов в аудитории, технических специалистов).  | Январь – май 2023 г.                              | Мищук Н.В. |
| <b>4. ПРОВЕДЕНИЕ ИНСТРУКТИВНО-МЕТОДИЧЕСКИХ СОВЕЩАНИЙ С ПЕДАГОГИЧЕСКИМИ РАБОТНИКАМИ, ПРИВЛЕКАЕМЫМИ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ГИА</b>             |   |   |            |
| 4.1.   | Проведение ответственными за ГИА инструктивно-методических совещаний для организаторов в аудиториях и вне аудиторий, технических специалистов.  | Март-апрель 2023 г.                               | Мищук Н.В. |
| 4.2.   | Подготовка организаторов в аудиториях и вне аудиторий, технических специалистов.  | Март-апрель 2023 г.                               | Мищук Н.В. |
| 4.3.   | Обучение всех привлекаемых к проведению ОГЭ работников.   | Март, май, август 2023 г.                         | Мищук Н.В. |
| <b>5. ПОДГОТОВКА ЭКСПЕРТОВ ПРЕДМЕТНЫХ КОМИССИЙ (ПК) К ПРОВЕРКЕ ЭКЗАМЕНАЦИОННЫХ РАБОТ ГИА И ПРОВЕДЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ ИСПЫТАНИЙ</b> |   |   |            |
| 6.1.   | Участие экспертов ПК в совещаниях по согласованию подходов к оцениванию заданий с развернутым ответом ГИА.  | Май-июнь 2023 г.                                  | Мищук Н.В. |
| 6.2.   | Участие председателей (заместителей В соответствии с председателей) ПК в очных семинарах ФИПИ расписанием   |   | Мищук Н.В. |