



РЕСПУБЛИКА КРЫМ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
«ЗЕЛЕНОНОВСКИЙ УЧЕБНО-ВОСПИТАТЕЛЬНЫЙ КОМПЛЕКС»
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ КРАСНОПЕРЕКОПСКИЙ РАЙОН
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

**МУНИЦИПАЛЬНИЙ БЮДЖЕТНИЙ
ЗАГАЛЬНООСВІТНІЙ ЗАКЛАД
«ЗЕЛЕНОНОВСЬКИЙ НАВЧАЛЬНО-ВИХОВНИЙ
КОМПЛЕКС» МУНІЦИПАЛЬНОГО УТВОРЕННЯ
КРАСНОПЕРЕКОПСЬКИЙ РАЙОН
РЕСПУБЛІКИ КРИМ**

**БЕЛЕДИЕ ИЛЕ ИЛЬГИЛИ БЮДЖЕТ
УМУМТАСИЛЬ МУЭССИСЕ
«ЗЕЛЕНОНОВСКИЙ ОКЪУВ-ТЕРБИЕВИЙ
КОМПЛЕКСИ» БЕЛЕДИЕ ИЛЕ ИЛЬГИЛИ
ТАСИЛИ КРАСНОПЕРЕКОПСК
РАЙОНЫ КЪЫРЫМ
ДЖУМХУРИЕТИ**

ПРИКАЗ

от 11.03.2022г.

с. Зеленая Нива

№ 42

О проведении мониторинга
качества подготовки обучающихся
МБОУ Зеленонивский УВК в
форме всероссийских проверочных
работ в 2022 году

На основании приказа Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 16.08.2021 № 1139 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2022 году», в соответствии с Рекомендациями для системы общего образования по основным подходам к формированию графика проведения оценочных процедур в общеобразовательных организациях в 2021/2022 учебном году (письмо Министерства просвещения России от 06.08.2021 №СК-228/03 и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 06.08.2021 №01-169/08-01), во исполнение приказа Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 05.10.2021 №1561, распоряжения управления образования и молодежи администрации Красноперекоского района Республики Крым от 12.10.2021г. №531 «О проведении мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций Красноперекоского района в форме всероссийских проверочных работ в 2022 году», в целях совершенствования и реализации процедур оценки степени и уровня освоения образовательных программ в МБОУ Зеленонивский УВК,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1.Провести в 2022 году мониторинг качества подготовки обучающихся
МБОУ Зеленонивский УВК в форме всероссийских проверочных работ согласно графика
:

**График проведения мониторинга качества подготовки обучающихся
МБОУ Зеленонивский УВК в форме всероссийских проверочных работ
в 2022 году**

Класс	Предмет	Дата	Режим проведения
4 класс	Окружающий мир	29.03.2022	В штатном режиме
	Математика	06.04.2022	
	Русский язык (1часть)	12.04.2022	
	Русский язык (2часть)	14.04.2022	
5 класс	История	05.04.2022	В штатном режиме
	Биология	12.04.2022	
	Математика	30.03.2022	
	Русский язык	07.04.2022	
6 класс	Математика	19.04.2022	В штатном режиме
	Русский язык	27.04.2022	
	Обществознание или История	26.04.2022	На основе случайного выбора Федеральным организатором (ВПР по двум предметам из указанного перечня)
	География или Биология	22.04.2022	
7 класс	Математика	20.04.2022	В штатном режиме
	Русский язык	19.04.2022	
	Английский язык*	21.04, 22.04, 23.04, 25.04, 26.04, 27.04.2022	
	Биология или География или Физика	28.04.2022	На основе случайного выбора Федеральным организатором (ВПР по двум предметам из указанного перечня)
	История или Обществознание	27.04.2022	
8 класс	Математика	29.03.2022	В штатном режиме
	Русский язык	31.03.2022	

	Биология или География или Физика	13.04.2022	На основе случайного выбора Федеральным организатором (ВПР по двум предметам из указанного перечня)
	История или Обществознание	08.04.2022	
11 класс	Химия	16.03.2022	

*ВПР по иностранному языку в 7 классе включает в себя письменную и устную части, обе части работы выполняются в компьютерной форме в специально оборудованной для этого аудитории

2. Назначить ответственным организатором проведения и проверки ВПР в МБОУ Зеленонивский УВК заместителя директора по УР Мищук Н.В.

3. Мищук Н.В.:

3.1. Осуществлять контроль за соблюдением требований федеральных и региональных нормативных правовых актов, инструктивно-методических материалов по проведению мониторинга качества подготовки обучающихся в МБОУ Зеленонивский УВК в форме ВПР.

3.2. Своевременно вносить изменения (при необходимости) в расписание учебных занятий.

3.3. Организовать проверку и загрузку форм сбора результатов в течении 3-х рабочих дней после проведения каждой ВПР.

3.4. Провести совместно с руководителями ШМО инструктивно-методическую работу для учителей-предметников по изучению критериев оценивания ВПР по всем предметам.

4. Определить для проведения ВПР кабинеты информатики, биологии;

2. Создать комиссию по проверке Всероссийских проверочных работ в 4 классе:

Акутина Т.В. – руководитель ШМО начальных классов

Белокурова Л.В. – учитель начальных классов

3. Создать комиссию по проверке Всероссийских проверочных работ в 5-8 классах по русскому языку, в 7 классе по английскому языку:

Герасимик М.И. – руководитель ШМО социально-гуманитарных дисциплин

Сажневу В.В.

Яльчи Э.А.

Найдыч В.Т.

Солодилову К.В.

4. Создать комиссию по проверке Всероссийских проверочных работ в 5-8 классах по математике:

Доненко И.И. – руководитель ШМО естественно-математического цикла

Гафурову А.Э.

4. Создать комиссию по проверке Всероссийских проверочных работ в 5-8 классах по истории, и обществознанию:

Герасимик М.И. – руководитель ШМО социально-гуманитарных дисциплин

Лободу Ю.С.

5. Создать комиссию по проверке Всероссийских проверочных работ в 5-8 классах по биологии и географии, в 11 классе по химии:

Доненко И.И. – руководитель ШМО естественно-математического цикла

Мишук Н.В.

Кренову А.А.

6. Создать комиссию по проверке Всероссийских проверочных работ в 7,8 классах по физике:

Доненко И.И. руководитель ШМО естественно-математического цикла
Гафурову А.Э.

7. Проверку проводить в методическом кабинете под видеонаблюдением.

8. Назначить организаторами проведения ВПР следующих учителей:

Недбай Е.И., Тельную О.Н.

9. Организаторам проведения ВПР:

- проверить готовность аудитории перед проведением проверочной работы;
- получить от ответственного организатора материалы для проведения проверочной работы;
- выдать комплекты проверочных работ участникам;
- обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы;
- заполнить бумажный протокол во время проведения проверочной работы;
- собрать работы участников по окончании проверочной работы и передать их ответственному (школьному) координатору проведения ВПР.

10. Назначить дежурными, ответственными за соблюдение порядка и тишины в соответствующих помещениях во время проведения проверочной работы, следующих сотрудников:

- Супрунюк Л.В.
- Зорину Л.П.
- Гафурову З.А.
- Дорошенко И.Ф.

11. Определить аудиторией для пребывания закончивших работу раньше отведённого времени библиотеку. Романову В.Ф. назначить дежурной в данной аудитории в дни проведения ВПР.

12. Назначить техническим специалистом, ответственным за видеонаблюдение учителя информатики Гафурову А.Э.

13. Гафуровой А.Э.:

13.1. Обеспечить техническую готовность аудиторий к проведению ВПР.

19. Учителям- предметникам Белокуровой Л.В., Доненко И.И., Гафуровой А.Э., Лободе Ю.С., Креновой А.А., Яльчи Э.А., Сажневой В.В., Найдыч В.Т., Солодиловой К.В.:

19.1 Проанализировать результаты мониторинга качества подготовки обучающихся по предметам.

19.2 Предоставить анализ результатов мониторинга в срок до 01.02.2022г. на бумажном носителе заместителю директора по УР Мишук Н.В.

20. Всем сотрудникам МБОУ Зеленонивский УВК,

20. Контроль за исполнением данного приказа возложить на заместителя директора по УР Мишук Н.В.

Директор



Я.В.Литовченко