



РЕСПУБЛИКА КРЫМ

АДМИНИСТРАЦИЯ КРАСНОПЕРЕКОПСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖИ

АДМІНІСТРАЦІЯ КРАСНОПЕРЕКОПСЬКОГО
РАЙОНУ РЕСПУБЛІКИ КРИМ
УПРАВЛІННЯ ОСВІТИ ТА МОЛОДІ

КРАСНОПЕРЕКОПСКИЙ РАЙОН МЕМУРИЕТИ
КЪЫРЫМ ДЖУМХУРИЕТИНИНЪ
ТАСИЛЬ ВЕ ГЕНЧЛИК ИДАРЕСИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 18.01.2023

№ 26

г.Красноперекоск

Об организации и проведении
дополнительного этапа итогового сочинения
(изложения) в Красноперекоском районе
01.02.2023

В соответствии с п. 23, 31 Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования (приказ Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования от 07 ноября 2018г. №190/1512), во исполнение приказа Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 11.11.2022 № 1776 «Об организации и проведении итогового сочинения (изложения) в Республике Крым в 2022/2023 учебном году», на основании приказа Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 16.12.2022 №2009 «Об утверждении результатов основного этапа итогового сочинения (изложения) 2022/2023 учебного года», распоряжения управления образования и молодежи от 11.11.2022 №526 «Об организации и проведении итогового сочинения (изложения) в Красноперекоском районе в 2022/2023 учебном году», и с целью получения обучающимися общеобразовательных организаций допуска к государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования

1. Организовать и провести 01.02.2023 года дополнительный этап итогового сочинения (изложения) в Красноперекоском районе.
2. Утвердить:
 - 2.1. Места проведения итогового сочинения (изложения) для обучающихся, получивших «незачет», не явившихся для написания итогового сочинения (изложения) по уважительным причинам, вновь прибывших (Приложение 1).
 - 2.2. Список участников дополнительного этапа итогового сочинения (изложения) (Приложение 2).
 - 2.3. Персональный состав комиссии по проведению итогового сочинения (изложения) (Приложение 3).
3. Руководителям общеобразовательных организаций МБОУ Братский УВК (Типпа М. В.), МБОУ Воинский УВК им.братьев Кондратовых (Высоцкая Л. Г.), МБОУ Зеленоновский УВК

(Литовченко Я.В.), МБОУ Ишунский УВК им.Жидилова Е.И. (Здомищук И.Л.), МБОУ Новопавловский УВК (Стефанцова Е.П.):

- 3.1. Провести дополнительный этап итогового сочинения (изложения) в соответствии с Порядком организации и проведения итогового сочинения (изложения) в Республике Крым в 2022/2023 учебном году, утвержденным приказом Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым.
 - 3.2. Назначить ответственных за организацию и проведение итогового сочинения (изложения).
 - 3.3. Определить изменения текущего расписания занятий образовательной организации в дни проведения итогового сочинения (изложения) (при необходимости).
 - 3.4. Ознакомить с данным распоряжением педагогических работников, привлекаемых к организации и проведению итогового сочинения (изложения) под подпись.
 - 3.5. Провести проверку готовности образовательной организации к проведению итогового сочинения (изложения) не позднее, чем за день до проведения итогового сочинения (изложения).
 - 3.6. Соблюдать режим информационной безопасности при проведении итогового сочинения (изложения) до момента передачи оригиналов бланков итогового сочинения (изложения) в пункт проверки работ итогового сочинения (изложения) (далее - ППР ИС).
 - 3.7. Обеспечить хранение черновиков участников итогового сочинения, неиспользованных и испорченных бланков итогового сочинения, видеозаписей по проведению дополнительного этапа итогового сочинения (изложения) до марта 2024 года и предоставляются в РЦОИ, МОНМ РК и/или Управление по надзору и контролю согласно индивидуальным запросам.
 - 3.8. За хранение видеозаписей персональную ответственность несет директор общеобразовательной организации (места проведения).
 - 3.9. Ознакомить участников итогового сочинения (изложения) с полученными результатами не позднее двух рабочих дней после получения из РЦОИ сведений о результатах итогового сочинения (изложения).
 - 3.10. Предоставить в МБОУ Братский УВК, пункт проверки работ итогового сочинения (изложения), сопроводительную документацию, материалы итогового сочинения (изложения) в соответствии со схемой передачи материалов итогового сочинения (изложения) в 2023/2023 учебном году (Приложение 4).
4. Директору МКУ «Центр обслуживания» (Пинчук Т.С.) обеспечить:
- 4.1. Контроль за организацией и проведением дополнительного этапа итогового сочинения (изложения) в общеобразовательных организациях.
 - 4.2. Информационно-методическое сопровождение по организации и проведению итогового сочинения (изложения).
5. Контроль за исполнением данного распоряжения оставляю за собой.

Начальник управления образования и молодежи



Е.В.Братусина

Приложение 1
к распоряжению управления
образования и молодежи
от 18.01.2022 №26

**СПИСОК УЧАСТНИКОВ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ЭТАПА ИТОГОВОГО
СОЧИНЕНИЯ**

№ п/п	ФИО участника	Наименование ОО
1	Пазычук Денис Михайлович	МБОУ Братский УВК
2	Абибуллаева Нияра Нуриевна	МБОУ Воинский УВК им.братьев Кондратовых
3	Андрусский Владислав Анатольевич	
4	Андреев Никита Валерьевич	
5	Бандурко Артем Дмитриевич	
6	Бекиров Эмиль Бекирович	
7	Бариев Роман Александрович	
8	Муртазаева Галина Леонидовна	
9	Османов Имран Артурович	
10	Селимов Ибраим Русланович	
11	Безсонов Анатолий Викторович	МБОУ Зеленонивский УВК
12	Бекиров Сейдамет Русланович	МБОУ Ишунский УВК им.Жидилова Е.И.
13	Конончик Владислав Евгеньевич	
14	Котора Александр Атиллавич	
15	Мамыркин Артем Иванович	
16	Фёдорова Анастасия Дмитриевна	МБОУ Новопавловский УВК
17	Гурбан Елена Анатольевна	
18	Литовский Константин Юрьевич	
19	Музычук Светлана Викторовна	
20	Расулов Иса Эрнест оглы	
21	Табунщик Анна Геннадьевна	

Приложение 2
к распоряжению управления
образования и молодежи
от 18.01.2023 №26

Места проведения итогового сочинения (изложения) для выпускников текущего учебного года, экстернов

№	Наименование места проведения	Адрес места проведения
1	2	3
1	МБОУ «Братский учебно-воспитательный комплекс»	Красноперекопский р-н, с.Братское, ул.Ленина, 11
2	МБОУ «Воинский учебно-воспитательный комплекс им.братъев Кондратовых»	Красноперекопский р-н, с. Воинка, ул. Ленина, 40А
3	МБОУ «Зеленониевский учебно-воспитательный комплекс»	Красноперекопский р-н, с. Зеленая Нива, ул. Добровольская,1
4	МБОУ «Новопавловский учебно-воспитательный комплекс»	Красноперекопский р-н, с.Новопавловка, ул. Старокрымская, 32

Приложение 3
к распоряжению управления
образования и молодежи
от 18.01.2023 № 26

Персональный состав комиссии по проведению дополнительного этапа итогового сочинения (изложения)

№ п/п	Наименование образовательной организации	ФИО члена комиссии по проведению итогового сочинения (изложения)	Должность в пункте проведения итогового сочинения (изложения)*
1	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Братский учебно-воспитательный комплекс" муниципального образования Красноперекопский район Республики Крым (МБОУ Братский УВК)	Артемко Людмила Валерьевна	Руководитель пункта проведения сочинения (изложения)
2		Кириченко Наталья Николаевна	Организатор в аудитории
3		Ярошик Екатерина Федоровна	Организатор в аудитории
4		Нагорный Василий Константинович	Технический специалист
5		Нагорная Тамара Викторовна	Организатор вне аудитории
6		Мельничук Наталья Николаевна	Организатор вне аудитории
7		Ишкова Татьяна Станиславовна	Медицинский работник
8		Макух Анна Владимировна	Общественный наблюдатель
10	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Воинский учебно-воспитательный комплекс имени братьев Кондратовых" муниципального образования Красноперекопский район Республики Крым (МБОУ Воинский УВК им. братьев Кондратовых)	Курдыбайло Елена Николаевна	Руководитель пункта проведения сочинения (изложения)
11		Полищук Наталья Владимировна	Технический специалист
12		Юрченко Елена Викторовна	Медицинская сестра
13		Ресутова Райле Мамедовна	Организатор в аудитории
14		Болдырева Елена Валентиновна	Организатор в аудитории
15		Грибачева Елена Викторовна	Организатор в аудитории
16		Нарушинская Марина Борисовна	Организатор в аудитории
17		Оказова Мавиле Акимовна	Организатор в аудитории
18		Решидова Лиля Шералиевна	Организатор в аудитории
19		Мустафаева Эльвира Алексеевна	Организатор в аудитории
20		Пожарная Эльмаз Наримановна	Организатор в аудитории
21		Вильшун Ирина Петровна	Организатор вне аудитории
22		Бас Любовь Михайловна	Организатор вне аудитории
23		Бербега Наталья Иосифовна	Организатор вне аудитории
24		Петухова Елена Владимировна	Организатор вне аудитории
25		Максимова Галина Владимировна	Организатор вне аудитории
26		Кольцова Людмила Николаевна	Организатор вне аудитории
27	Ибрагимова Алие Джемдетовна	Общественный наблюдатель	
28	Муниципальное бюджетное	Мишук Наталья Витальевна	Руководитель пункта проведения сочинения (изложения)

29	<p>общеобразовательное учреждение "Зеленоновский учебно-воспитательный комплекс" муниципального образования Красноперекопский район Республики Крым (МБОУ Зеленоновский УВК)</p> <p>Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Ишунский учебно-воспитательный комплекс имени генерал-лейтенанта Жидилова Е.И.» муниципального образования Красноперекопский район Республики Крым (МБОУ Ишунский УВК им. Жидилова Е.И.)</p> <p>Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Новопапавловский учебно-воспитательный комплекс» муниципального образования Красноперекопский район Республики Крым (МБОУ Новопапавловский УВК)</p>	Гафурова Айше Эдемовна	Технический специалист
30		Пошивай Марина Николаевна	Медицинская сестра
31		Лобода Юлия Сергеевна	Организатор в аудитории
32		Кренова Анастасия Анатольевна	Организатор в аудитории
33		Романова Виктория Федоровна	Организатор вне аудитории
34		Тельная Ольга Николаевна	Организатор вне аудитории
35		Доненко Ирина Ивановна	Общественный наблюдатель
36		Мельник Валентина Александровна	Руководитель пункта проведения сочинения (изложения)
37		Кольцова Наталья Анатольевна	Технический специалист
38		Гаврилец Анастасия Анатольевна	Медицинская сестра
39		Семиголовская Надежда Леонидовна	Организатор в аудитории
40		Бородавченко Татьяна Александровна	Организатор в аудитории
41		Богданов Сергей Владимирович	Организатор вне аудитории
42		Шеметюк Нина Прокофьевна	Организатор вне аудитории
43		Бургу Зоя Александровна	Общественный наблюдатель
44		Фотлер Надежда Ивановна	Руководитель пункта проведения сочинения (изложения)
45		Эмирралиева Эльвина Рустемовна	Технический специалист
46		Меджитова Фатма Эмирралиевна	Медицинская сестра
47		Дудник Инна Леонтьевна	Организатор в аудитории
48		Шостак Татьяна Степановна	Организатор в аудитории
49		Жилинский Леонид Николаевич	Организатор в аудитории
50		Салидинова Лутфие Сулеймановна	Организатор в аудитории
51		Герасимович Людмила Викторовна	Организатор вне аудитории
52		Сидорук Юлия Петровна	Организатор вне аудитории
53		Яхяева Асибе Эрвиновна	Организатор вне аудитории
54		Яхяева Милана Зюферовна	Организатор вне аудитории
55		Козак Игорь Николаевич	Общественный наблюдатель

**Схема передачи материалов итогового сочинения (изложения) в ППС
(пункт проверки сочинения)**

Ответственный за организацию и проведение ГИА от ОО и предоставляет в ППС комплект материалов итогового сочинения (изложения) (далее –ИС).

В ППС предоставляются:

1 конверт содержит заполненные формы РИС «Планирование ГИА»:

- ИС-01 Списки распределения участников по ОО (местам проведения);
- ИС-02 Прикрепление ОО регистрации к ОО проведения (месту проведения);
- ИС-04 Список участников итогового сочинения (изложения) в ОО (месте проведения)
- ИС-05 Ведомость проведения итогового сочинения (изложения) в учебном кабинете ОО (месте проведения);
- ИС-06 Протокол проверки итогового сочинения (изложения);
- ИС-07 Ведомость коррекции персональных данных участника итогового сочинения(изложения) (верхние поля обязательно должны быть заполнены. Все остальные поля заполняются только при обнаружении ошибки в персональных данных обучающихся);
- ИС-08 Акт о досрочном завершении написания итогового сочинения (изложения) по уважительным причинам;
- ИС-09 Акт об удалении участника итогового сочинения (изложения).

2 конверт содержит:

- Оригиналы работ участников ИС, упакованные поаудиторно **без скрепления листов и использования файлов.**

3 конверт содержит:

- Копии работ участников ИС, упакованные поаудиторно **без скрепления листов и использования файлов**

Не передаются: черновики участников ИС, неиспользованные и испорченные бланки ИС. Данные материалы хранятся в течение года после проведения итогового сочинения (изложения).

Видеозаписи хранятся в ОО (пункте проведения ИС) и предоставляются в РЦОИ по запросу.