



РЕСПУБЛИКА КРЫМ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ЗЕЛЕНОНОВСКИЙ УЧЕБНО-ВОСПИТАТЕЛЬНЫЙ КОМПЛЕКС»
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ КРАСНОПЕРЕКОПСКИЙ РАЙОН
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ БЮДЖЕТНЫЙ
ЗАГАЛЬНООСВІТНІЙ ЗАКЛАД
«ЗЕЛЕНОНОВСЬКИЙ НАВЧАЛЬНО-ВИХОВНИЙ
КОМПЛЕКС» МУНИЦИПАЛЬНОГО УТВОРЕННЯ
КРАСНОПЕРЕКОПСЬКИЙ РАЙОН
РЕСПУБЛІКИ КРИМ

БЕЛЕДИЕ ИЛЕ ИЛЬГИЛИ БЮДЖЕТ
УМУМТАСИЛЬ МУЭССИСЕ
«ЗЕЛЕНОНОВСКИЙ ОКЪУВ-ТЕРБИЕВИЙ
КОМПЛЕКСИ» БЕЛЕДИЕ ИЛЕ ИЛЬГИЛИ
ТАСИЛИ КРАСНОПЕРЕКОПСК
РАЙОНЫ КЪРЫМ
ДЖУМХУРИЕТИ

П Р И К А З

от 22.10.2021г.

с.Зеленая Нива

№ 378

Об организации и проведении
итогового сочинения (изложения)
в МБОУ Зеленоновский УВК
в 2021/2022 учебном году

В соответствии с п. 23, 31 Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования (приказ Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования от 07 ноября 2018г. №190/1512 Во исполнение приказа Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 11.10.2020 № 1586 «Об организации и проведении итогового сочинения (изложения) в Республике Крым в 2021/2022 учебном году»), во исполнение распоряжения управления образования и молодежи администрации Красноперекоского района от 15.10.2021г. №538 «Об организации и проведении итогового сочинения (изложения) в Красноперекоском районе в 2021/2022 учебном году» и с целью получения обучающимися МБОУ Зеленоновский УВК допуска к государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать и провести итоговое сочинение (изложение) в МБОУ Зеленоновский УВК в 2021/2022 учебном году в следующие сроки:

- 1 декабря 2021 года;
- 2 февраля 2022 года;
- 4 мая 2022 года.

2. Ознакомиться с Порядком организации и проведения итогового сочинения (изложения) в Республике Крым в 2021/2022 учебном году (приложение 1).
3. Утвердить:
 - 3.1. Ответственных за организацию и проведение итогового сочинения (изложения) в МБОУ Зеленоновский УВК в 2021/2022 учебном году (приложение 2).
 4. Заместителю директора по УР Мищук Н.В.:
 - 4.1. Обеспечить регистрацию обучающихся 11-х классов на основании поданных участниками комплектов документов (заявление, согласие на обработку персональных данных, рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии, справки, подтверждающие факт установления инвалидности) в следующие сроки:
 - I этап: с 18 октября 2021 года до 17 ноября 2021 года;
 - II этап: с 18 октября 2021 года до 19 января 2022 года;
 - III этап: с 18 октября 2021 года до 20 апреля 2022 года.
 - 4.2. Внести данные о регистрации на итоговое сочинение (изложение) в региональную информационную систему «Планирование государственной итоговой аттестации» (далее - РИС «Планирование ГИА»).
 - 4.3. Предоставить в информационно-методический отдел МКУ «Центр обслуживания» информацию о зарегистрированных участниках итогового сочинения (изложения) путем передачи РИС «Планирование ГИА» на флеш-носителе в следующие сроки:
 - до 12.11.2021 (I этап);
 - до 14.01.2022 (II этап);
 - до 15.04.2022 (III этап).
 - 4.4. Организовать ознакомление обучающихся и их родителей (законных представителей) с Памяткой о порядке проведения итогового сочинения (изложения) не позднее, чем за две недели до проведения итогового сочинения (изложения).
 - 4.5. Сформировать комиссию по подготовке и сопровождению итогового сочинения (изложения).
 - 4.6. Провести итоговое сочинение (изложение) в установленные сроки в соответствии с Порядком организации и проведения итогового сочинения (изложения) в Республике Крым в 2021/2022 учебном году, утвержденным приказом Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым.
 - 4.7. Внести изменения в текущее расписание уроков МБОУ Зеленоновский УВК в дни проведения итогового сочинения (изложения).
 - 4.8. Ознакомить под подпись педагогических работников, привлекаемых к организации и проведению итогового сочинения (изложения), с Порядком организации и проведения итогового сочинения (изложения).
 - 4.9. Провести проверку готовности образовательной организации к проведению итогового сочинения (изложения) не позднее, чем за день до проведения итогового сочинения (изложения).
 - 4.10. Соблюдать режим информационной безопасности при проведении итогового сочинения (изложения) до момента передачи оригиналов бланков итогового сочинения (изложения) в пункт проверки работ итогового сочинения (изложения) (далее - ППР ИС).
 - 4.11. Организовать передачу оригиналов бланков итогового сочинения (изложения) в ППР ИС в соответствии со схемой передачи материалов итогового сочинения (изложения) (Приложение 5)
 - 4.12. Соблюдать рекомендации Роспотребнадзора по организации работы общеобразовательных организаций в условиях сохранения рисков распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) при проведении итогового сочинения (изложения).
 - 4.13. Обеспечить хранение оригиналов бланков итогового сочинения (изложения), черновиков, неиспользованных и испорченных бланков итогового сочинения (изложения), черновиков, актов о досрочном завершении и (или) об удалении участников итогового сочинения (изложения) (при наличии), формы ИС-05, ИС-06, видеозаписи, сопроводительную документацию по проведению итогового сочинения (изложения) до марта 2022 года и

предоставлять в РЦОИ, МОНМ РК и/или Управление по надзору и контролю согласно индивидуальным запросам.

5. Контроль за исполнением данного приказа возложить на заместителя директора по УР Мишук Н.В..

Директор



Я.В.Литовченко

С приказом ознакомлены:

Мишук Н.В.

Гафурова А.Э.

Пошивай М. Н.

Недбай Е. И.

Романова В.Ф.

Тельная О.Н.

Солодилова К.В.