



РЕСПУБЛИКА КРЫМ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ЗЕЛЕНОНОВСКИЙ УЧЕБНО-ВОСПИТАТЕЛЬНЫЙ КОМПЛЕКС» МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
КРАСНОПЕРЕКОПСКИЙ РАЙОН РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ
БЮДЖЕТНЫЙ ЗАГ АЛЬНООСВІТНІЙ ЗАКЛАД
«ЗЕЛЕНОНОВСЬКИЙ НАВЧАЛЬНО-ВИХОВНИЙ
КОМПЛЕКС» МУНІЦИПАЛЬНОГО УТВОРЕННЯ
КРАСНОПЕРЕКОПСЬКИЙ РАЙОН
РЕСПУБЛІКИ КРИМ

БЕЛЕДИЕ ИЛЕ ИЛЫГИЛИ БЮДЖЕТ УМУМТАСИЛЬ
МУЭССИСЕ
«ЗЕЛЕНОНОВСКИЙ ОКЪУВ-ТЕРБИЕВИЙ
КОМПЛЕКСИ» БЕЛЕДИЕ ИЛЕ ИЛЫГИЛИ ТАСИЛИ
КРАСНОПЕРЕКОПСК
РАЙОНЫ КЪРЫМ
ДЖУМХУРИЕТИ

296031 Республика Крым,
Красноперекопский район,
С.Зеленая Нива, ул. Добровольская, д.1
тел. +7 (36565) 29730,
e-mail: shkola.niva.87@mail.ru

296031 Республика Крым,
Красноперекопский район,
С.Зеленая Нива, ул. Добровольская, д.1
тел. +7 (36565) 29730,
e-mail: shkola.niva.87@mail.ru

296031 Къырым Республикасы,
Красноперекопскрайоны, Зеленая Нива
кою, Добровольскаясоькагы, 1 эв.
тел./факс +7 (36565) 29730,
e-mail: shkola.niva.87@mail.ru

**РАССМОТРЕНО
И ПРИНЯТО**

на заседании
педагогического совета
МБОУ Зеленонивский УВК
Протокол №12 от 31.08.2021г.

УТВЕРЖДЕНО

Директор
МБОУ Зеленонивский УВК
Я.В. Литовченко
Приказ от 03.09.2021г. № 333



**Положение
о Попечительском Совете
в МБОУ Зеленонивский УВК**

1. Общие положения

- 1.1. Попечительский совет при МБОУ Зеленонивский УВК является органом самоуправления и создается для оказания содействия в организации уставной деятельности МБОУ Зеленонивский УВК, его функционирования и развития, осуществления общественного надзора за финансово-хозяйственной деятельностью и укрепления его материально-технической базы.
- 1.2. Попечительский совет не является юридическим лицом.
- 1.3. Попечительский совет действует на основании Положения о Попечительском Совете, утвержденного приказом директора МБОУ Зеленонивский УВК.
- 1.4. Порядок формирования, полномочия и организация деятельности Попечительского Совета определяются Уставом МБОУ Зеленонивский УВК и Положением о Попечительском совете. Положение о Попечительском совете определяет задачи, функции и права Попечительского Совета.

1.5. Настоящее Положение и деятельность Попечительского Совета не могут противоречить действующему законодательству Российской Федерации и уставу МБОУ Зеленоновский УВК.

1.6. Попечительский совет осуществляет тесное взаимодействие с Советом МБОУ Зеленоновский УВК (далее Школа) и его учредителями, но не вправе вмешиваться в текущую оперативно-распорядительную деятельность Учреждения. Решения Попечительского совета носят рекомендательный и консультативный характер.

1.7. Заседания Попечительского Совета Школы проводятся по мере необходимости.

1.8. Решения, принимаемые собранием, оформляются протоколом, которые подписываются председателем и секретарем. Решения доводятся до сведения всех заинтересованных должностных лиц Школы и родительской общественности.

1.8. Попечительский Совет Школы осуществляет контроль за исполнением привлеченных внебюджетных средств и имеет право требовать отчета об их расходовании от администрации Учреждения в полном объеме.

1.9. Решения Попечительского Совета вне его исключительной компетенции носят консультативный и рекомендательный характер.

1.10. Осуществление Попечительским Советом учреждения своих функций проводится на безвозмездной основе.

2. Цели Попечительского совета.

2.1. Основной целью Попечительского Совета Школы является содействие решению задач и проблем в системе образования Школы, обеспечения физического, душевного и духовного здоровья ребенка и условий для его полноценного обучения, воспитания и развития, создания необходимых материально-технических, финансовых, социальных и прочих условий для практического осуществления образовательных программ Школы.

3. Функции Попечительского Совета.

3.1. Содействует обеспечению сочетания государственных и общественных начал в управлении образовательным учреждением.

3.2. Разрабатывает и реализует планы своей деятельности в интересах образовательного учреждения и в соответствии с направлениями работы образовательного учреждения.

3.3. Содействует привлечению внебюджетных и всех иных видов благотворительных средств для обеспечения деятельности и развития образовательного процесса в Школе, которые могут быть направлены с разрешения Попечительского Совета на:

- приобретение приборов, мебели и материалов для учебных и образовательных целей;
- приобретения предметов и материалов хозяйственного пользования;
- приобретение предметов интерьера, оборудования, мебели для общешкольных нужд;
- оформление школьного интерьера;
- проведение ремонтных работ (ремонт классов, помещений общего пользования и т.д.);
- приобретение музыкальной, учебной и учебно-методической литературы и другой литературы по искусству для школьной библиотеки;
- издание методической литературы, сборников художественного творчества школьников, журналов, альбомов и т.д.;
- подписку художественно-публицистической и научно-методической периодической литературы;
- организацию конкурсов, выставок, фестивалей и других мероприятий;
- организацию досуга и отдыха детей, организацию экскурсий, посещение музеев и выставок детьми и работниками школы, в том числе на организацию питания участников;
- организацию семинаров, симпозиумов, конференций по вопросам образования и культуры;

участие педагогических и административных работников в курсах, конференциях, семинарах и т.д. по вопросам повышения квалификации педагогических кадров и совершенствованию образовательного процесса;

- оплату за разработку и оформление технической документации, юридических документов, нотариальных услуг в интересах школы;
- оказание благотворительной помощи учащимся;
- другие расходы.

3.4. Содействует совершенствованию материально-технической базы Школы, благоустройству территории и ремонту помещений.

3.6. Может принимать участие в разработке и осуществлении образовательной программы учреждения.

3.7. Определяет направления, формы, размеры и порядок использования средств Попечительского совета, в том числе на развитие учебно-материальной базы, на оказание помощи детям из малообеспеченных семей, из числа сирот, на поддержку и стимулирование одаренных детей, учреждение премий и стипендий совета учащимся, преподавателям и работникам школы, а также осуществляет контроль за их целевым использованием.

3.9. Содействует принятию мер по охране Школы, проведению противопожарных мероприятий, оказанию юридических услуг.

3.10. Рассматривает другие вопросы, отнесенные к компетенции Попечительского Совета Уставом Школы.

3.11. Осуществляет иные виды деятельности, которые не запрещены действующими законодательными актами.

4. Принципы деятельности Попечительского Совета.

- добровольность членства;
- равноправие членов Попечительского Совета;
- коллегиальность руководства;
- гласность принимаемых решений.

5. Членство в Попечительском Совете.

5.1. Членами Попечительского Совета могут быть граждане РФ и других государств, достигшие восемнадцатилетнего возраста, выполняющие требования данного Положения.

5.2. В состав Попечительского Совета могут входить представители государственных органов, органов местного самоуправления, организаций различных форм собственности, предпринимательских и научных кругов, средств массовой информации, общественных объединений и ассоциаций, педагогические работники, обучающиеся, их родители, иные люди, заинтересованные в совершенствовании деятельности и развитии образовательного учреждения.

5.3. Для координации работы в состав Попечительского Совета может входить руководитель Школы и заместитель руководителя.

5.4. Решение о приеме в члены Попечительского Совета принимается большинством голосом его членов и утверждает решением Педагогического Совета Школы.

6. Права члена Попечительского Совета.

6.1. Выдвигать, избирать и быть избранным в руководящие органы Попечительского Совета.

6.2. Обсуждать, вносить предложения, отстаивать свою точку зрения на собраниях, заседаниях Попечительского Совета, в печати по всем направлениям деятельности Попечительского Совета.

6.3. Получать информацию, имеющуюся в распоряжении Попечительского Совета, осуществлять контроль в установленном порядке.

6.4. Участвовать во всех мероприятиях, проводимых Попечительским Советом, а

участие педагогических и административных работников в курсах, конференциях, семинарах и т.д. по вопросам повышения квалификации педагогических кадров и совершенствованию образовательного процесса;

- оплату за разработку и оформление технической документации, юридических документов, нотариальных услуг в интересах школы;
- оказание благотворительной помощи учащимся;
- другие расходы.

3.4. Содействует совершенствованию материально-технической базы Школы, благоустройству территории и ремонту помещений.

3.6. Может принимать участие в разработке и осуществлении образовательной программы учреждения.

3.7. Определяет направления, формы, размеры и порядок использования средств Попечительского совета, в том числе на развитие учебно-материальной базы, на оказание помощи детям из малообеспеченных семей, из числа сирот, на поддержку и стимулирование одарённых детей, учреждение премий и стипендий совета учащимся, преподавателям и работникам школы, а также осуществляет контроль за их целевым использованием.

3.9. Содействует принятию мер по охране Школы, проведению противопожарных мероприятий, оказанию юридических услуг.

3.10. Рассматривает другие вопросы, отнесенные к компетенции Попечительского Совета Уставом Школы.

3.11. Осуществляет иные виды деятельности, которые не запрещены действующими законодательными актами.

4. Принципы деятельности Попечительского Совета.

- добровольность членства;
- равноправие членов Попечительского Совета;
- коллегиальность руководства;
- гласность принимаемых решений.

5. Членство в Попечительском Совете.

5.1. Членами Попечительского Совета могут быть граждане РФ и других государств, достигшие восемнадцатилетнего возраста, выполняющие требования данного Положения.

5.2. В состав Попечительского Совета могут входить представители государственных органов, органов местного самоуправления, организаций различных форм собственности, предпринимательских и научных кругов, средств массовой информации, общественных объединений и ассоциаций, педагогические работники, обучающиеся, их родители, иные люди, заинтересованные в совершенствовании деятельности и развитии образовательного учреждения.

5.3. Для координации работы в состав Попечительского Совета может входить руководитель Школы и заместитель руководителя.

5.4. Решение о приеме в члены Попечительского Совета принимается большинством голосом его членов и утверждает решением Педагогического Совета Школы.

6. Права члена Попечительского Совета.

6.1. Выдвигать, избирать и быть избранным в руководящие органы Попечительского Совета.

6.2. Обсуждать, вносить предложения, отстаивать свою точку зрения на собраниях, заседаниях Попечительского Совета, в печати по всем направлениям деятельности Попечительского Совета.

6.3. Получать информацию, имеющуюся в распоряжении Попечительского Совета, осуществлять контроль в установленном порядке.

6.4. Участвовать во всех мероприятиях, проводимых Попечительским Советом, а

также в работе других общественных объединений образовательного учреждения, принципы и деятельность которых не противоречат Конституции РФ, Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» и не препятствуют выполнению положений Устава Школы.

7. Обязанности члена Попечительского Совета.

- 7.1. Признавать и выполнять требования настоящего Положения.
- 7.2. Принимать посильное участие в деятельности Попечительского Совета, предусмотренной настоящим Положением.
- 7.3. Исполнять решения Попечительского Совета, приказы и распоряжения Школы.
- 7.4. Уважать права работников и обучающихся Школы.

8. Прекращение членства в Попечительском Совете.

- 8.1. По собственному желанию члена Попечительского Совета после того, как он проинформировал правление Попечительского Совета.
- 8.2. В связи с исключением из Попечительского Совета.
- 8.3. Вопрос об исключении из состава Попечительского Совета рассматривается на общем собрании Попечительского Совета. Решение принимается большинством голосов по согласованию с Педагогическим Советом Школы.
- 8.4. При выходе или исключении из членов Попечительского Совета добровольные взносы и пожертвования не возвращаются.

9. Организационная структура, руководящие органы Попечительского Совета.

- 9.1. Высшим органом управления Попечительским Советом является общее собрание. Общие собрания проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год. По инициативе правления Попечительского Совета либо по требованию одной трети его членов может быть созвано внеочередное общее собрание.
- 9.2. Общее собрание правомочно принимать решения, если в нем участвуют более половины членов Попечительского Совета, решения по вопросам, относящимся к исключительной компетенции общего собрания, принимаются большинством - не менее двух третей - голосов присутствующих членов Попечительского Совета.
- 9.3. К исключительной компетенции общего собрания Попечительского Совета относятся:
 - избрание членов правления Попечительского Совета и принятие решения о досрочном прекращении его полномочий;
 - избрание председателя правления Попечительского Совета и принятие решения о досрочном прекращении его полномочий;
 - определение приоритетов деятельности Попечительского Совета и принятие решения о ее совершенствовании, изменении структуры, упразднении Попечительского Совета;
 - определение принципов формирования и использования финансовых средств и другого имущества, находящегося в распоряжении Попечительского Совета.
- 9.4. К компетенции общего собрания относятся:
 - рассмотрение и утверждение ежегодного отчета правления Попечительского Совета о деятельности и использовании имущества, в том числе и денежных средств;
 - подготовка предложений по совершенствованию деятельности Школы;
 - рассмотрение иных вопросов, вынесенных на обсуждение правлением Попечительского Совета.

10. Финансовые средства Попечительского Совета.

- 10.1. Финансовые средства Попечительского Совета формируются из добровольных взносов и пожертвований от физических и юридических лиц, других поступлений, не запрещенных законодательством.

11. Ликвидация и реорганизация Совета.

- 11.1. Ликвидация и реорганизация совета может производиться по решению общего

собрания совета.

11.2. Имущество и средства Совета после расчетов с государственными учреждениями, юридическими и физическими лицами направляются на реализацию уставных целей в соответствии с указаниями ликвидационной комиссии, образуемой при внесении решения о ликвидации Совета.

1.7. Задачами Попечительского Совета Школы являются:

1.8. Решения, принимаемые советом, оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем. Решения действуют до принятия новых решений советом или Школой в политической ответственности.

1.8. Попечительский Совет осуществляет контроль за исполнением привлеченных на добровольные средства и материальную помощь от физических и юридических лиц, администрацией Учреждения и администрации.

1.9. Решения Попечительского Совета, не входящие в компетенцию школы, могут консультативный и рекомендательный характер.

1.10. Обязанности Попечительского Совета, не входящие в список функций, определяются из безысходной точки.

2. Цели Попечительского Совета

2.1. Главной целью Попечительского Совета является оказание содействия развитию школ и созданию системы образования Школы, обеспечение физического, духовного и материального развития и помощи для ее образовательного процесса, обеспечения и развития материально-технических, финансовых, организационных и других условий для качественного осуществления образовательных функций.

3. Функции Попечительского Совета

3.1. обеспечение выполнения государственных и общественных задач образовательными учреждениями;

3.2. обеспечение помощи своим подопечным в развитии образовательного

3.3. обеспечение качества работы образовательных учреждений;

3.4. обеспечение материальных и иных видов помощи бюджетным учреждениям;

3.5. обеспечение развития образовательного процесса в

3.6. обеспечение деятельности Попечительского Совета;

3.7. обеспечение материальной и материальной для учащихся и образовательных

3.8. обеспечение организации деятельности;

3.9. обеспечение материальной, образовательной, помощи для образовательных

3.10. обеспечение деятельности;

3.11. обеспечение работы (применительно к школе, предоставляющей обучение и

3.12. обеспечение работы (применительно к школе, предоставляющей обучение и

3.13. обеспечение работы (применительно к школе, предоставляющей обучение и

3.14. обеспечение работы (применительно к школе, предоставляющей обучение и

3.15. обеспечение работы (применительно к школе, предоставляющей обучение и

3.16. обеспечение работы (применительно к школе, предоставляющей обучение и

3.17. обеспечение работы (применительно к школе, предоставляющей обучение и

3.18. обеспечение работы (применительно к школе, предоставляющей обучение и

3.19. обеспечение работы (применительно к школе, предоставляющей обучение и

3.20. обеспечение работы (применительно к школе, предоставляющей обучение и

3.21. обеспечение работы (применительно к школе, предоставляющей обучение и

3.22. обеспечение работы (применительно к школе, предоставляющей обучение и